**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**возмездного оказания услуг**

г. Южно-Сахалинск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Микрокредитная компания «Сахалинский Фонд развития предпринимательства»**,именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице директора Кононец Павла Анатольевича действующего на основании устава, с одной стороны и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,действующего на основании **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

## Исполнитель обязуется оказать услуги по организации участия предпринимателей в региональном этапе Всероссийского конкурса проектов в области социального предпринимательства «Лучший социальный проект года - 2022» (далее-Конкурс) в Сахалинской области, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях настоящего Договора.

Содержание услуг приведено в Техническом задании, являющегося **Приложением № 1** к Договору.

* 1. Срок оказания услуг: с момента подписания договора до 25 ноября 2022 года, включительно. Конкретная дата проведения финала Конкурса согласовывается с Заказчиком.
  2. Ответственным лицом со стороны Заказчика, осуществляющим взаимодействие и контроль по настоящему Договору является его структурное подразделение - Центр поддержки предпринимательства.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги качественно, в соответствии с условиями Договора и отчитаться об их исполнении в предусмотренные Договором сроки по акту сдачи-приемки услуг, с приложением отчетных документов.

2.1.2. В письменной форме своевременно предупредить Заказчика об обстоятельствах, препятствующих своевременному оказанию услуг. Если иное не установлено соглашением сторон, под своевременным предупреждением понимается срок, не превышающий 2 (двух) дней с момента возникновения обстоятельств.

В случае отсутствия предупреждения Заказчик не принимает во внимание эти обстоятельства при решении вопроса о своевременном исполнении обязательств по договору.

2.1.3. Обеспечить конфиденциальность сведений, касающихся предмета Договора, хода его исполнения.

2.1.4. Отказывать в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они с Исполнителем состоят в одной группе лиц, определяемым согласно ст. 9 Федерального закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006.

2.1.5. Устранять недостатки в оказываемых услугах своими силами и за свой счет.

2.1.6. Обеспечить соблюдение правил техники безопасности, противопожарных, санитарных, карантинных правил в целях недопущения распространения заболевания коронавирусной инфекцией (COVID-19).

2.1.7. Согласовывать с Заказчиком помещение для проведения торжественной церемонии награждения победителей Конкурса, подарки и сертификаты, а также основные моменты по организации и проведению Конкурса.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. В соответствии с условиями настоящего Договора своевременно и в полном объеме оплатить Исполнителю стоимость оказанных услуг.

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств по Договору, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

2.3.2. Контролировать качество и фактический объем услуг, оказываемых Исполнителем.

2.3.2. В одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. Требовать приемки и оплаты услуг в объеме, порядке, сроках и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

**3. Цена Договора и порядок расчетов**

3.1.Стоимость услуг, предоставляемых в соответствии с настоящим Договором составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**) рублей, НДС **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.

Стоимость является окончательной и пересмотру не подлежит. В стоимость услуг включены все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества.

3.2. Оплата по Договору осуществляется Заказчиком в рублях РФ, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, в следующем порядке:

- предоплата 30 % от цены договора, в течение 10 банковских дней с момента подписания договора и получения счета на оплату.

- остаток 70 % от цены договора оплачивается в течение 10 банковских дней с момента подписания акта приемки-сдачи услуг и получения счета на оплату

3.3. В случае начисления Заказчиком Исполнителю неустойки, предъявления требования об уплате неустойки и подписания Сторонами акта оказанных услуг, итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю по Договору может осуществляться Заказчиком за вычетом соответствующего размера неустойки.

3.4. Датой оплаты является дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

**4. Порядок сдачи и приемки услуг**

4.1. Приемка оказанных услуг по настоящему Договору производится по акту приема-передачи оказанных услуг, представленного Исполнителем в 2 (двух) подписанных экземплярах. Одновременно с Актом Исполнитель предоставляет отчетные документы: - отчет на официальном бланке Исполнителя, - фотоотчет в электронном виде (не менее 20 фотографий).

4.2. По факту оказания услуг Заказчик осуществляет приемку услуг, оформляет результаты приемки в течение 5 (Пяти) рабочих дней и подписывает акт приема-передачи оказанных услуг.

4.3. В случае обнаружения при приемке оказанных услуг несоответствия условиям настоящего Договора, Заказчик извещает Исполнителя. Акт о выявленных недостатках (мотивированный отказ) составляется в письменной форме с указанием конкретных замечаний, который вручается Исполнителю. Уклонение Исполнителя от подписания акта о выявленных недостатках не может служить основанием для освобождения Исполнителя от устранения недостатков, указанных в таком акте.

Исполнитель обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения акта устранить указанные недостатки за свой счет без каких-либо затрат со стороны Заказчика.

4.4. В случае устранения Исполнителем замечаний, указанных в мотивированном отказе от подписания акта приема-передачи оказанных услуг, Заказчик осуществляет приемку услуг и подписывает акт приема-передачи оказанных услуг в порядке и сроки, предусмотренные настоящим разделом Договора.

**5. Порядок разрешения споров**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих из Договора, Сторона до обращения в суд предъявляет не исполнившей обязательства Стороне претензию в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

5.2. Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается руководителем или иным уполномоченным лицом соответствующей Стороны. В претензии указываются: требования Стороны; сумма претензии и обосновывающий ее расчет, если претензия подлежит денежной оценке; срок для ответа на претензию; обстоятельства, на которых Сторона основывает свои требования и подтверждающие их доказательства, со ссылкой на нормы законодательства Российской Федерации; иные сведения, необходимые для урегулирования спора. Претензия направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Договоре, либо по актуальному адресу Стороны, полученному из общедоступных официальных источников, либо вручается под расписку.

5.3. Сторона, получившая претензию, обязана в срок, установленный в претензии, надлежащим образом исполнить обязательство, либо предоставить свой ответ об отказе в удовлетворении претензии, указав мотивы отказа со ссылкой на нормы законодательства Российской Федерации. Ответ на претензию дается в письменной форме и подписывается руководителем или иным уполномоченным лицом соответствующей Стороны. Ответ на претензию направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Договоре, либо по актуальному адресу Стороны, полученному из общедоступных официальных источников, либо вручается под расписку. Вне зависимости от получения/неполучения ответа на претензию по истечении 10 (Десяти) календарных дней со дня направления претензии Сторона, предъявившая претензию, вправе передать спор на разрешение суда.

5.4. Споры и разногласия, вытекающие из Договора, по которым Стороны не достигли договоренности, подлежат рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Сахалинской области.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. При несоблюдении срока оплаты оказанных услуг по Договору, Заказчик выплачивает Исполнителю неустойку в виде пени в размере в 0,1 % от стоимости неоплаченных услуг за каждый день просрочки.

6.3. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг, предусмотренных Договором, Исполнитель выплачивает Заказчику неустойки в виде пени в размере 0,1% от цены Договора за каждый день прострочки.

6.4. В случае нарушения принятых на себя обязательств, предусмотренных п. 2.1 Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 1 % от цены Договора, за каждое нарушение.

6.5. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору.

6.6. Неустойка начисляется и уплачивается в случае предъявления претензии.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и **действует по 25 ноября 2022 года, включительно, но в любом случае до полного исполнения** Сторонами принятых на себя обязательств.

7.2. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора.

7.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем внесудебном отказе от исполнения Договора по следующим основаниям:

- нарушение Исполнителем п. 2.1.4 Договора;

- нарушение Исполнителем сроков оказания услуг более чем на 10 (Десять) календарных дней;

- Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Договора или оказывает услуги настолько медленно, что завершение оказания услуг к установленному сроку становится явно невозможным;

- во время оказания услуг по Договору стало очевидным, что они не будут оказаны надлежащим образом, Исполнитель не устранил недостатки в назначенный срок после получения требования об их устранении от Заказчика;

- в случае, когда возникла невозможность исполнения обязательств по Договору по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает.

Отказ от исполнения Договора производится путем направления Заказчиком Исполнителю уведомления заказным письмом за 7 (Семь) календарных дней до расторжения Договора по адресу, указанному в Договоре.

При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Заказчиком от исполнения Договора, Исполнитель возвращает Заказчику все денежные средства, при этом Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения фактически понесенных Исполнителем расходов, а также требовать от Заказчика возмещения каких-либо убытков, понесенных Исполнителем. Денежные средства Исполнитель обязан возвратить Заказчику в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты расторжения настоящего Договора.

7.4. Исполнитель уведомлен и согласен с тем, что расчеты, проводимые между ним и Заказчиком, будут осуществляться за счет средств субсидий, предоставляемых Заказчику на соответствующие цели из бюджетной системы РФ, а также согласен на осуществление проверок соблюдения Исполнителем условий, целей и порядка предоставления субсидий Министерством экономического развития Сахалинской области и органами государственного финансового контроля.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Договор, претензии и иные документы, связанные с заключением, исполнением и изменением настоящего договора, могут быть подписаны и переданы посредством электронной почты Сторон и имеют силу до обмена Сторонами соответствующими оригиналами документов на бумажном носителе.

7.6. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ.

**8. Реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |

**Приложение № 1**

**к договору возмездного оказания услуг**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Заказчик:** Микрокредитная компания «Сахалинский Фонд развития предпринимательства».

**Исполнитель:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Наименование услуг:** Организация участия предпринимателей в региональном этапе Всероссийского конкурса проектов в области социального предпринимательства «Лучший социальный проект года - 2022» (далее-Конкурс) в Сахалинской области.

**Содержание комплекса услуг:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Наименование** | **Описание** | **Стоимость, руб.** |
| 1 | Аренда помещения в день проведения финала Конкурса. | Предоставляемое в аренду помещение должно соответствовать следующим требованиям:  -  площадь не менее 160 кв. м., из расчета не менее 4 кв. м. на одного человека.  - потолки, стены и полы должны быть гладкими, без нарушения целостности и признаков поражения грибком.  -  наличие системы пожарной сигнализации.  - должно быть расположено в черте города Южно-Сахалинск, в квадрате, ограниченного ул. Сахалинской (северная граница), ул. Пуркаева (южная граница), ул. Ленина (западная граница), ул. Крайняя Восточная (восточная граница), с наличием на прилегающей территории не менее 12 парковочных мест для автомобилей.  - оборудованное системами холодного и горячего водоснабжения, канализацией в соответствии с требованиями к общественным зданиям и сооружениям в части хозяйственно-питьевого водоснабжения и водоотведения.  - оборудованное системами отопления и вентиляции в соответствии с требованиями, предъявляемыми к отоплению, вентиляции и кондиционированию воздуха в общественных зданиях и сооружениях.  - оборудованное туалетом с туалетной бумагой, мылом, электросушителем (или бумажными полотенцами, салфетками) для рук.  - температура воздуха в помещении: 20 - 22 °C.  - относительная влажность должна составлять 40 - 60%, скорость движения воздуха не более 0,1 м/с.  - в помещении не должно быть насекомых и грызунов.  - перед началом проведения обучающей программы помещение должно быть обработано с применением моющих и дезинфицирующих средств.  - обеспеченное средствами для очищения и дезинфицирования кожных покровов, в целях недопущения распространения заболевания коронавирусной инфекцией (COVID-19).  - наличие свободного доступа в сеть интернет (Wi-Fi).  Помещение арендуется на всю продолжительность проведения финала Конкурса (около 6 часов) и подлежит предварительному согласованию с Заказчиком. |  |
| 2 | Предоставление в аренду оборудования. | Оборудование предоставляется в исправном состоянии, в том числе:  - проектор 1 шт.,  - ноутбук,  - экран для проектора размер 210 на 280 см.-1 шт.,  - звуковая аппаратура 1 комплект: колонки Behringer -2 шт, микрофоны Shure-2шт, микшер Yamaha.  - трибуна 1 шт. |  |
| 3 | Предоставление мебели для проведения финала Конкурса | Мебель предоставляется одновременно с помещением, в том числе:  - стулья, не менее 40 шт.,  - столы,  - красная дорожка. |  |
| 4 | Сопровождение проведения финала Конкурса, в том числе информационное. | В рамках сопровождения проведения финала Конкурса Исполнителем осуществляется, в том числе:  - информационное сопровождение финала Конкурса в СМИ;  - торжественное оформление помещения с созданием визуальных инсталляций;  - организация работы ведущего Конкурса, фотографа, видеографа;  - музыкальное сопровождение финала Конкурса;  - учет участников Конкурса;  - закупка подарков;  - организация фуршета (40 человек).  Основные моменты по сопровождению проведения финала Конкурса, подлежат согласованию с Заказчиком. |  |
| **ИТОГО:** | | |  |

**Стоимость услуг:** Общая стоимость составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, 00 копеек**, НДС \_\_\_\_\_\_\_. В стоимость включены все расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг по договору.

**Порядок оплаты:** Оплата производится в рублях РФ, в следующем порядке и сроки:

- предоплата 30 % от цены договора, в течение 10 рабочих дней с момента подписания договора и получения счета на оплату.

- остаток 70 % от цены договора оплачивается в течение 10 рабочих дней с момента подписания акта приемки-сдачи услуг и получения счета на оплату.

**Место оказания услуг:** Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск.

**Срок оказания услуг:** с момента подписания договора по 25 ноября 2022 года, включительно. Конкретная дата проведения финала Конкурса согласовывается с Заказчиком.

Услуги считаются оказанными и подлежащими оплате после подписания Сторонами акта сдачи-приемки услуг и предоставления отчетных документов.

**Отчетные документы:**

- акт сдачи-приемки услуги;

- отчет на официальном бланке исполнителя;

- фотоотчет в электронном виде (не менее 20 фотографий).

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ П.А. Кононец |