



МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «САХАЛИНСКИЙ ФОНД РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

693000, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Емельянова А.О., д.6
Тел.: 8(800) 222 0123, e-mail: mkk@fsrp-sakhalin.ru, www.fsrp-sakhalin.ru
ИНН 6501287362, ОГРН 1166500050881

О ТРЕБОВАНИЯХ И РЕКОМЕНДАЦИЯХ К СОДЕРЖАНИЮ ОБРАЩЕНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЯ ФИНАНСОВОЙ УСЛУГИ и информация о способах и адресах направления обращений получателя финансовой услуги

Обращение – заявление (за исключением заявления о предоставлении микрозайма и (или) иного займа), жалоба, просьба или предложение, связанные с осуществлением МКК «СФРП» (Фонд) (далее – Фонд) деятельности, предусмотренной Законом № 151-ФЗ, направленные в Фонд в письменной форме на бумажном носителе или в виде электронного документа физическим или юридическим лицом, в том числе получателем финансовой услуги, его представителем или правопреемником, а также поступившие в Фонд из Банка России в соответствии со статьей 79.3 Федерального закона от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».

1. Обращение получателя финансовой услуги должно содержать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии), почтовый и/или электронный адрес для направления ответа на обращение – для *Получателя - физического лица (в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина)*;
- полное наименование и место нахождения юридического лица, а также подпись уполномоченного представителя юридического лица - для *Получателя финансовой услуги, являющегося юридическим лицом*.

2. В обращение рекомендуется включать следующую информацию и документы (при их наличии):

- номер договора, заключенного между получателем финансовой услуги и Фондом;
- изложение существа требований и фактических обстоятельств, на которых основаны заявленные требования, а также доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;
- наименование органа, должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) работника Фонда, действия (бездействие) которого обжалуются;
- иные сведения, которые получатель финансовой услуги считает необходимым сообщить;
- копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства. В этом случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему документов.

3. В случае направления обращения от имени получателя финансовой услуги его представителем необходимо представить документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени получателя финансовой услуги, а именно:

- простая письменная доверенность (если иная форма не предусмотрена договором об оказании финансовой услуги), решение суда о признании лица недееспособным (ограниченным в дееспособности) и нотариально заверенная копия решения органа опеки и попечительства о назначении лица опекуном (попечителем) - для *Получателя - физического лица (в том числе*

зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина);

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью получателя финансовой услуги (при условии ее наличия согласно учредительным документам) и подписанная руководителем получателя финансовой услуги - для юридического лица.

4. Информация о способах и адресах направления обращений получателя финансовых услуг

• Лично, при обращении в офис Фонда • Через представителя (при условии предоставления документов, подтверждающие полномочия представителя) • По почте заказным отправлением с уведомлением о вручении или простым почтовым отправлением по адресу	МКК «СФРП» (Фонд) Юридический и почтовый адрес: 693023, г. Южно-Сахалинск, ул. Емельянова А.О., д.6 Часы работы: пн-чт с 9:00 до 17:15, пт- с 09:00 – 17:00.
• На электронную почту Фонда	mkk@fsrp-sakhalin.ru
Срок рассмотрения обращения – до 15 (пятнадцати) рабочих дней	

Информация о способах и адресах направления обращений в СРО Союз «Микрофинансовый Альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса»	Обращения в СРО Союз «Микрофинансовый Альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса» направляются: • по электронному адресу info@alliance-mfo.ru; • по почтовому адресу: 125367, г. Москва, Полесский проезд, д. 16, стр. 1, офис 308 (заказным отправлением с уведомлением о вручении или простым почтовым отправлением); • с помощью формы для подачи обращений на сайте СРО МФО Союз «Микрофинансовый Альянс»: https://alliance-mfo.ru/upravlenie/offers Часы работы: пн-пт с 9:00 до 18:00
Информация о способах и адресах направления обращений в Банк России	Обращения в Банк России направляются: • через Интернет-приемную https://www.cbr.ru/Reception/; • по почтовому адресу заказным письмом с описью вложения: 107016, Москва, ул. Неглинная, д. 12, к. В, Банк России; • передаются нарочно в пункт приема корреспонденции по адресу: Москва, Сандуновский пер., д. 3, стр. 1.

	Часы работы (кроме нерабочих праздничных дней): пн–чт с 9:00 до 17:30 (перерыв 12:00–13:00), пт с 9:00 до 16:15 (перерыв 12:00–13:00). В предпраздничные дни рабочий день сокращается на час.
--	---

5. ВНИМАНИЕ! Ответ на обращение по существу не дается Фондом в следующих случаях:

- 1) в обращении не указан адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- 2) в обращении не указана фамилия (наименование) заявителя;
- 3) в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу кредитной организации, угрозы жизни, здоровью и имуществу работника кредитной организации, а также членов его семьи;
- 4) текст обращения не поддается прочтению;
- 5) текст обращения не позволяет определить его суть.

Обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается лицу, направившему обращение, с указанием на судебный порядок обжалования данного судебного решения.

Директор

П.А. Кононец

01.07.2026

(ФНО)